



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO "A. DEBLASIO"**  
con sezioni associate Comune di SAN LORENZO  
MAGGIORE Via Campopiano n. 4 - 82034 Guardia  
Sanframondi (BN) Codice Univoco di Fatturazione: UFPAPC  
Codice Fiscale e P.IVA: 81002140622



Tel. 0824/609428 e-mail:

[bnic84600b@istruzione.it](mailto:bnic84600b@istruzione.it) [bnic84600@pec.istruzione.it](mailto:bnic84600@pec.istruzione.it) [https://www.  
icguardiasanframondi.edu.it/](https://www.icguardiasanframondi.edu.it/)

ISTITUTO COMPRENSIVO-GUARDIA SANFRAMONDI  
Prot. 0003600 del 09/09/2023  
I (Uscita)

Ai Sigg. Sindaci dei Comuni di  
Guardia Sanframondi  
San Lorenzo Maggiore  
San Lupo

Ai Sigg. Genitori degli alunni dell'I.C. "A. De Blasio"  
Al personale docente e A.T.A  
Al D.S.G.A.  
Atti Sito Web

**OGGETTO:** Comunicazione orari di funzionamento plessi scolastici - I.C. "A. De Blasio" A.S.  
2023/24.

Con la presente, si comunicano alle SS.LL. il calendario e gli orari di funzionamento dei plessi  
scolastici dei Comuni di Guardia Sanframondi e San Lorenzo Maggiore per l'A.S. 2023/24

## COMUNE DI GUARDIA SANFRAMONDI

### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Entrata ed uscita dall'ingresso principale per tutte le classi.

#### **SETTIMANA DAL 12 AL 15 SETTEMBRE 2023**

12 SETTEMBRE 2023: Accoglienza alunni di 4 e 5 anni Orario  
dal 12 settembre al 15 settembre 8.00/12.00

13/09/2023: Accoglienza alunni di 3 anni  
Orario dal 13 al 15 settembre ore 9.00/12.00

## **SCUOLA PRIMARIA**

Classi 1<sup>a</sup>-2<sup>a</sup> entrata e uscita dall'ingresso di Piazza Mercato;  
Classi 3<sup>a</sup>-4<sup>a</sup>-5<sup>a</sup> entrata e uscita dall'ingresso di Piazza Campopiano;

### **SETTIMANA DAL 12 AL 15 SETTEMBRE 2023**

Entrata ore 08:00 e uscita ore 12:00

PER LA CLASSE 1<sup>a</sup> IL GIORNO 12/09/2023 L'INGRESSO VERRA' POSTICIPATO ALLE ORE 09:00 PER CONSENTIRE L'ACCOGLIENZA NEL CORTILE DELLA SCUOLA E L'ENTRATA NELL'EDIFICIO, ACCOMPAGNATI DAGLI INSEGNANTI

## **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Tutte le classi entrata e uscita dall'ingresso di Via Campopiano (Portone Centrale Verde);

### **SETTIMANA DAL 12 AL 15 SETTEMBRE 2023**

Entrata ore 08:00 e uscita ore 12:00

## **COMUNE DI SAN LORENZO MAGGIORE**

### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Ogni classe entra ed esce dalla porta finestra della propria aula.

### **SETTIMANA DAL 12 AL 15 SETTEMBRE 2023**

12 SETTEMBRE 2023:

Accoglienza alunni di 4 e 5 anni

Orario dal 12 settembre al 15 settembre 8.00/12.00

13/09/2023:

Accoglienza alunni di 3 anni

Orario dal 13 al 15 settembre ore 9.00/12.00

### **SCUOLA PRIMARIA**

Tutte le classi entrano ed escono dal portone principale

**SETTIMANA DAL 12 AL 15 SETTEMBRE 2023**

Entrata ore 08:00 e uscita ore 12:00

PER LA CLASSE 1^ IL GIORNO 12/09/2023 L'INGRESSO VERRA' POSTICIPATO ALLE ORE 09:00 PER CONSENTIRE L'ACCOGLIENZA NEL CORTILE DELLA SCUOLA E L'ENTRATA NELL'EDIFICIO, ACCOMPAGNATI DAGLI INSEGNANTI

### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Tutte le classi entrano ed escono dal portone principale

**SETTIMANA DAL 12 AL 15 SETTEMBRE 2023**

Entrata ore 08:00 e uscita ore 12:00

Per gli alunni della **scuola dell'infanzia** è **garantita la flessibilità**, in modo particolare per i piccoli alunni di 3 anni, che seguiranno un percorso di inserimento graduale coordinato dai docenti delle singole sezioni.

**Per tutti gli alunni (infanzia/primaria e secondaria di I grado) è necessario consegnare ai Docenti di classe, la comunicazione di delega/uscita autonoma** al fine di assicurare la massima sicurezza ai piccoli che sono minori, sotto tutela dell'adulto. Sul sito sono presenti i vari modelli da compilare a cura dei genitori/tutori. I Docenti, dopo aver annotato i dati pervenuti, avranno cura di consegnare al responsabile di plesso la documentazione pervenuta; le responsabili di plesso a loro volta consegneranno tutto agli uffici di segreteria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Angelo Melillo