



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO "A. DE BLASIO"**  
con sezioni associate Comune di /SAN LORENZO MAGGIORE  
Via Campopiano n. 4 - 82034 Guardia Sanframondi (BN)  
Codice Univoco di Fatturazione: UFPAPC  
Codice Fiscale e P.IVA: 81002140622  
Tel. 0824/609428 e-mail: bnic84600b@istruzione.it  
[bnic84600b@pec.istruzione.it](mailto:bnic84600b@pec.istruzione.it)  
<https://www.icguardiasanframondi.edu.it/>



prot.n. 2379/06

Guardia Sanframondi, lì 18/09/2020

### **Contratto Di Consulenza**

tra

il dirigente scolastico Angeli Melillo, legale rappresentante pro tempore dell'Istituto Comprensivo di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado di Guardia Sanframondi e sue sedi distaccate, con sede in Guardia Sanframondi, (Bn)

ed

la dott.ssa Maddaloni Sonia, con domicilio fiscale in Telese Terme, alla Via degli Aironi 14, si conviene e si stipula quanto segue:

1. il dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado di Guardia Sanframondi e sue sedi distaccate conferisce alla dott.ssa Maddaloni Sonia l'incarico di medico di azienda e nomina il medesimo "medico competente" a tutti gli effetti di legge.
2. la dott.ssa Maddaloni Sonia si obbliga a svolgere tutto quanto necessario al fini di una corretta, completa ed adeguata sorveglianza sanitaria così come prescritto dalla vigente normativa ed in particolare dal d.lgs. 81/2008, art.25. la dott.ssa Maddaloni Sonia si obbliga, inoltre a:
  - a) collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'azienda e delle situazioni di rischio, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori e alla organizzazione del 1° soccorso;
  - b) effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del d.lgs. n.81/08, formulando un Protocollo Sanitario e periodiche Relazioni sanitarie;
  - c) esprimere i giudizi di idoneità alla mansione specifica al lavoro di cui all'art. 41 comma 2 lettera b del d.lgs. 81/08;

- d) istituire ed aggiornare, sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, una cartella sanitaria e a custodire la medesima presso il datore di lavoro, con salvaguardia del segreto professionale;
- e) fornire informazioni ai lavoratori sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti, nonché a fornire, a richiesta, informazioni analoghe al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- f) informare ogni lavoratore interessato dei risultati degli accertamenti sanitari e, a richiesta dello stesso, rilasciargli copia della documentazione sanitaria;
- g) comunicare, in occasione delle riunioni di prevenzione e protezione dai rischi, al rappresentante per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi degli accertamenti clinici e strumentali effettuati e fornire indicazioni sul significato di detti risultati;
- h) visitare, congiuntamente al responsabile del servizio di prevenzione e protezione, gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno;
- i) effettuare le visite mediche richieste dal lavoratore, qualora tale richiesta sia correlata ai rischi professionali e fatti salvi comunque i controlli sanitari art.41 del d.lgs. 81/2008;
- j) collaborare con il datore di lavoro alla predisposizione del servizio di pronto soccorso di cui all'art. 45 del d.lgs. 81/08;
- k) collaborare all'attività di formazione ed informazione di cui agli articoli 35 e 37 del d.lgs. 81/08;
- l) informare per iscritto il datore di lavoro dei giudizi sull'inidoneità parziale, temporanea o totale del lavoratore, espressi a seguito degli accertamenti preventivi e periodici di cui all'art. 41 comma 2 lettera b del d.lgs. 81/08;
- m) aggiornarsi sulle materie oggetto della sua attività professionale in base al presente contratto di consulenza.
- n) provvedere ad ottemperare a tutto quanto di propria competenza in osservanza del d.lgs. 81/08;
- o) formulare giudizi di competenza in materia di "lavoratori fragili" effettuando interfacce con Enti preposti al parere definitivo sulla base delle domande che dovessero intervenire a codesta istituzione scolastica;

3. la sorveglianza sanitaria è effettuata nei casi previsti dalla normativa vigente, dalle direttive europee e qualora il lavoratore ne faccia richiesta e la stessa sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi lavorativi e verrà svolta per le unità di personale amministrativo e le unità di personale collaboratore scolastico in carico all'Istituto.

4. per lo svolgimento del suo incarico, la dott.ssa Maddaloni Sonia, qualora ravvisi la necessità di mezzi di inerenza del datore di lavoro, dovrà farne a questi espressa richiesta scritta.

5. è concesso alla dott.ssa Maddaloni Sonia di avvalersi, per motivate ragioni dell'opera di medici specialisti i cui oneri graveranno

sull'azienda; in tal caso la dott.ssa Maddaloni Sonia dovrà farne richiesta scritta al datore di lavoro specificando le ragioni dell'ausilio del personale specialista e dovrà ottenere il preventivo assenso del datore di lavoro.

6. la dott.ssa Maddaloni Sonia dichiara espressamente di possedere i titoli e i requisiti richiesti dall'art.38 d.lgs. 81/08, per lo svolgimento dell'attività di medico competente.

7. la dott.ssa Maddaloni Sonia dichiara espressamente di non essere nella situazione di incompatibilità prevista dall'art. 39, comma 3 del d.lgs.81/08, per i dipendenti di struttura pubblica.

8. il datore di lavoro assicura alla dott.ssa Maddaloni Sonia le condizioni necessarie per lo svolgimento di tutti i suoi compiti garantendone l'autonomia.

9. a fronte dell'attività prestata dalla dott.ssa Maddaloni Sonia, il dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo, corrisponderà al medesimo un compenso omnicomprensivo per anni 1 di € 1.000,00;

10. il presente contratto avrà la durata di un anno e potrà essere rinnovato alla scadenza dello stesso.

Guardia Sanframondi, 18 settembre 2020

IL MEDICO COMPETENTE  
dott.ssa Maddaloni Sonia  
*Dott.ssa SONIA MADDALONI*  
*Medico Chirurgo*  
*Specialista in Medicina del Lavoro*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Angelo Melillo