



**ISTITUTO COMPRENSIVO "A. DE BLASIO"**  
con sezioni associate Comune di /SAN LORENZO MAGGIORE  
Via Campopiano n. 4 - 82034 Guardia Sanframondi (BN)  
Codice Univoco di Fatturazione: UFPAPC  
Codice Fiscale e P.IVA: 81002140622  
Tel. 0824/609428 e-mail: [bnic84600b@istruzione.it](mailto:bnic84600b@istruzione.it)  
[bnic84600b@pec.istruzione.it](mailto:bnic84600b@pec.istruzione.it)  
<https://www.icguardiasanframondi.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO-GUARDIA SANFRAMONDI  
Prot. 0004666 del 19/11/2021  
06 (Uscita)



### DETERMINA N. 33

<b>Oggetto:</b>	<b>DETERMINA A CONTRARRE PER AVVIO PROCEDURE PER REALIZZAZIONE PROGETTO PIANO ESTATE-FINANZIAMENTO RISORSE AGGIUNTIVE ART. 31 COMMA 1 D.L. 22 MARZO 2021 N.41- Prot. 4666/06 del 19.11.2021</b>
-----------------	---

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/01/2021, VERBALE N. 4;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto;
- VISTO** Il finanziamento pervenuto con la nota MIUR prot.11653 del 14 maggio 2021, avente ad oggetto “Art. 31, c. 6 del D. L. 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto sostegni” – “Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid- 19”. Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa A.S. 2021/2022;
- VISTE** le delibere degli OO.CC con le quali sono state approvate le modalità e i tempi di realizzazione del Piano Scuola Estate 2021 per gli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado dell'Istituto;
- VISTA** la nota n. 14736 del 22 giugno 2021 – Art. 31, comma 6 del D.L.22 marzo 2021,n.41 con la quale veniva assegnata a questa Istituzione scolastica la somma di € **8.855,96**;
- VISTI** gli incarichi RUP e DSGA prot. 4664/06 e 4665/06 del 19.11.2021 per l'avvio delle attività previste dal progetto,

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, ai fini della realizzazione di Laboratori di consolidamento delle competenze disciplinari e relazionali previsti all'interno del Piano Scuola Estate 2021:

- di avviare la procedura per la selezione e il reclutamento di:
  - n. 4 docenti con la funzione di Esperto;
  - n. 2 assistente amministrativi per attività di supporto amministrativo
  - n. 2 collaboratore scolastico per supporto alle attività didattiche;
- di stabilire che la procedura di individuazione avvenga mediante avviso interno, nel quale saranno specificate attività, destinatari e sedi di svolgimento, con comparazione dei titoli posseduti ed esperienze maturate nel settore di intervento.
- di iniziare le attività e impegnare le somme nel mese di dicembre 2021.

- di stabilire che l'importo orario previsto è come da tabella 5 allegata al CCNL Biennio economico 2006/2007:
  - per i docenti esperti € 35,00 lordo dipendente;
- di stabilire che l'importo orario previsto è come da tabella 6 allegata al CCNL Biennio economico 2006/2007:
  - per gli assistenti amministrativi € 14,50 lordo dipendente.
  - per i collaboratori scolastici € 12.50 lordo dipendente
- di impegnare la relativa spesa nel Programma Annuale 2021 sul Progetto di Competenza;
- di nominare il Prof. ANGELO MELILLO quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione il DSGA Mariagrazia SANTARELLI, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Angelo Melillo**

Il presente **documento** informatico è **firmato** digitalmente **ai sensi** del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate e sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.