**SCHEDA PROGETTO**

**Allegato 2**

* 1. **– Denominazione progetto**

*Denominazione del progetto e sua descrizione sintetica.*

* 1. **– Responsabile del Progetto**

*Indicare il responsabile del progetto.*

* 1. **– Destinatari - Motivazioni - Obiettivi - Risultati Attesi – Metodologie**

|  |
| --- |
| *1.3.1 Destinatari (indicare la/e sezione/i o classe/i o il gruppo di alunni e il loro numero).* |
|  |
| *1.3.2 Motivazioni dell’intervento: a partire dall’ analisi dei bisogni formativi (indicando anche, se è stata**fatta, quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali).* |
|  |
| 1.3.3 *Obiettivi formativi generali.* |
| L’obiettivo comune è quello di ……. |
| *1.3.4 Obiettivi formativi specifici in relazione ai campi di esperienza, agli obiettivi di apprendimento e ai traguardi per lo sviluppo delle competenze (devono essere concreti, coerenti, misurabili, verificabili,**dunque devono essere espressi in termini di conoscenze, competenze, capacità).* |
| * Sviluppare un adeguato grado di …
* Implementare la cultura di base nel settore …
* Sollecitare la …
 |
| *1.3.5 Risultati attesi: quale ricaduta formativa ci si attende a favore dei destinatari del progetto**(collegamento con le attività curricolari e/o altre iniziative assunte dalla scuola).* |
| I suddetti obiettivi consentono di stimolare e di promuovere, quindi, l’acquisizione di alcune tra le più importanti competenze chiave:* La competenza matematica e le competenze di base in campo scientifico e tecnologico consentono di sviluppare abilità che aiutano a risolvere problemi in situazioni quotidiane.
* La competenza linguistica …
 |

*1.3.6 Metodologie (lezioni frontali, lezioni interattive, momenti operativi in aula, in laboratorio (attività sperimentali), sul campo, ricerche individuali o di gruppo, lavoro di gruppo, simulazioni, cooperative learning, peer to peer education, ecc.).*

* 1. **– Durata**

*Descrivere l’arco temporale nel quale il progetto si attua, il numero, la tipologia e la periodicità degli incontri, e illustrare le fasi operative.*

* 1. **– Logistica**

|  |
| --- |
| *Descrivere gli spazi da utilizzare (aule, laboratori, aula multimediale, cortile, ecc). Indicare eventuali**uscite ed eventuali rapporti con altri enti e scuole.* |
| Aula, Aula multimediale … |

* 1. **– Strumenti di verifica, valutazione e monitoraggio del progetto**

*Indicare gli indicatori di valutazione per la verifica dell’efficacia del progetto.*

* 1. **– Risorse Umane**

|  |
| --- |
| *Indicare il numero dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare e il**n° totale di ore di insegnamento e non di insegnamento per ogni figura. Indicare i nominativi delle persone che ricoprono ruoli rilevanti.* |
| 1 docente 25 ore per un gruppo di 10/15 alunni …**1 docente di sostegno n. ore …..** |

* 1. **– Beni e servizi**

*Indicare i beni da acquistare o utilizzare, i servizi (trasporto, guide ecc.) e le risorse logistiche (aule, laboratori ecc.) necessari alla realizzazione del progetto.*

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo e data\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ | Responsabile del progetto |