



Unione Europea

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI** **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO "A.DE BLASIO"**  
con sezioni associate Comune di /SAN LORENZO MAGGIORE  
Via Campopiano n. 4 - 82034 Guardia Sanframondi (BN)  
Tel. 0824/864002 e-mail: [bnic84600b@istruzione.it](mailto:bnic84600b@istruzione.it)  
[bnic84600b@pec.istruzione.it](mailto:bnic84600b@pec.istruzione.it)



Prot. n. 1965- 08

Guardia Sanframondi, 06/07/2019

Spett. BAKECA  
Corso Umberto n. 154  
82034 Guardia Sanframondi – BN -ITALIA  
[marilenabakeca@gmail.com](mailto:marilenabakeca@gmail.com)

**CUP:** H15B17000260007  
**CIG:** Z6D2919687

Oggetto: **ORDINE DI ACQUISITO** Materiale di cancelleria – carta - per l'attuazione del progetto PON: **10.2.2A-FSEPON-CA-2017-447** titolo **"Apprendere significativ@mente"**.

In riferimento alla nota in oggetto , e come da vostro preventivo assunto al ns. prot n. 1951 in data 05-07-2019, si chiede la fornitura del seguente materiale di cancelleria – carta- relativo al progetto PON - **10.2.2A-FSEPON-CA-2017-447**

Quantità	Descrizione	Costo unitario iva inclusa	Costo totale iva inclusa
45	Risme fogli A4		
	<b>TOTALE ORDINE IVA INCLUSA</b>	5,00	<b>225,00</b>
	Totale imponibile		<b>184,05</b>
	Totale IVA		<b>40,95</b>

Si prega di voler fornire il preventivo entro breve tempo e comunque entro il: 12 luglio 2019.

Ad ordine effettuato ,la consegna della merce dovrà avvenire presso l'istituto comprensivo di Guardia Sanframondi Via Campopiano n. 4 entro i tempi che saranno indicati nell'ordine.

Ai fini del pagamento, questo Istituto, accetterà fatture soltanto se emesse in formato elettronico ai sensi del decreto n. 55 del 3.4.2014 che prevede l'utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici tra la pubblica amministrazione e fornitori. Ciò premesso, si comunica che la fattura emessa in forma elettronica destinata a questo Istituto Comprensivo deve essere indirizzata al codice univoco: **UFPAPC**. Infine, l'IVA è versata direttamente dalla scuola all'Erario.

Inoltre ai fini del pagamento saranno richiesti obbligatoriamente i seguenti documenti:

- ♦ DURC - Verrà acquisito direttamente dalla scuola;
- ♦ Conto dedicato ai sensi dell'art. 3 comma 7 legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni;
- ♦ Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti ex art. 80-83 D. L.gs 50/2016.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Elena MAZZARELLI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art. 3 comma 2 D.L.vo 39/1993