



### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** Il D.lgs.n.50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il PTOF dell'Istituto approvato per il triennio 2016/2019;
- VISTO** il calendario delle visite e viaggi d'istruzione proposto per il corrente A.S. 2017-2018 dal Collegio Docenti e deliberato in data 06-02-2018 dal C. d. I.;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 06-02-2018, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;
- VERIFICATA** ai sensi del D.L. n.52/2012e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire il servizio di noleggio pullman, tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip.
- VISTA** la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all'art 1, comma 512;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore dell'appalto di importo pari al 15% di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) oggetto dell'appalto acquisizione di un servizio di noleggio pullman per viaggi d'istruzione;
- VISTO** il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs.n.50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria.
- VISTA** la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici";
- VISTA** la richiesta di preventivo per il servizio di noleggio pullman del 15-03-2018, prot. N. 538;
- VISTO** il verbale dell'apertura buste e valutazione delle offerte pervenute del 27-03-2018, prot. N. 636;

### DETERMINA

#### Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### Art. 2

Di deliberare l'avvio della procedura per l'affidamento diretto della prestazione del servizio di noleggio pullman per viaggi e visite d'istruzione – AS 2017-2018, alle seguenti Ditte:

- a) alla Ditta Royal Tour, con il criterio del prezzo più basso, i servizi di noleggio pullman dei seguenti viaggi:
1. Castelvenere-Mulino Parente (maggio) n. 2 pullman per il costo di 340,00 euro
  2. San Salvatore T. -Panificio Festa (maggio) n. 2 pullman per il costo di 396,00 euro

3. Airola-Giardino Incantato (7 giugno) n. 1 pullman per il costo di 240,00 euro
  4. Eboli -Oasi Lagosele-Torretta (22 maggio) n. 1 pullman per il costo di 445,00 euro
  5. Paestum (24 aprile) n. 1 pullman per il costo di 480 euro
  6. Caserta- Reggia e San Leucio ( 27 aprile) n. 1 pullman per il costo di 320,00 euro;
- b) all' Agenzia Solerosso, con il principio della rotazione a parità di prezzo, i servizi di noleggio pullman dei seguenti viaggi:
1. Pietraraja-San Lorenzello (metà giornata aprile) n. 1 pullman per il costo di 220 euro
  2. Benevento longobarda-Museo Streghe (8 maggio) n. 2 pullman per il costo di 500,00
  3. Napoli-Citta Scienza (15 maggio) n. 2 pullman per il costo di 710,00;
- c) all' Agenzia Di Caprio, con il principio della rotazione a parità di prezzo, i servizi di noleggio pullman dei seguenti viaggi:
1. Benevento-Museo del Sannio-Arcos (aprile) n. 1 pullman per il costo di 250,00 euro
  2. Benevento- visita città (aprile) n. 1 pullman per il costo di 250,00 euro.
- d) alla Mazzone Viaggi, con il principio della rotazione a parità di prezzo, i servizi di noleggio pullman dei seguenti viaggi:
1. Scanzano Ionico (22/24 maggio) n. 1 pullman per il costo di 1.450,00 euro.

#### Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto della prestazione del servizio di noleggio pullman, di cui all'art.1, importo pari al 15% di quello massimo di 39.999,99 euro, è a completo carico delle famiglie.

#### Art. 4

I contributi delle famiglie saranno assunti a Bilancio della scuola e in carico al Progetto P5 – Viaggi d'istruzione 2017/2018 del Programma annuale EF 2018.

#### Art. 5

La prestazione del servizio di noleggio pullman, di cui all'art.2, dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario e alla ricezione della lettera di conferma d'ordine all'uopo predisposta.

#### Art. 6

In adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto è associato il seguente CIG: **Z3722C7567**.

#### Art. 7

Al sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Grazia Elmerinda Pedicini.

#### Art. 8

Tutti gli ulteriori raggugli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo [BNIC84600B@istruzione.it](mailto:BNIC84600B@istruzione.it) oppure telefonicamente al n. 0824-864002.

Guardia S. 28/03/2018 – prot. N. 637.



Il Responsabile Unico del Procedimento D.S.  
Prof.ssa Grazia Elmerinda Pedicini